

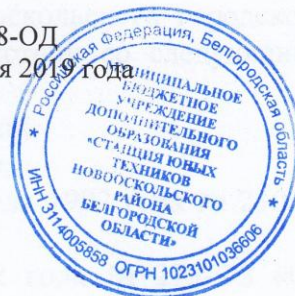
Принято:  
Общим собранием  
МБУ ДО СЮТ  
от «22» ноября 2019 г.,  
протокол № 1

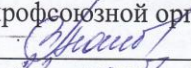
Утверждаю:

Директор МБУ ДО «Станция юных  
техников Новооскольского района  
Белгородской области»

  
В.А. Майборода

Приказ № 98-ОД  
от «22» ноября 2019 года



Согласовано  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
 И.Л. Майборода  
« 22 » ноября 20 19 г

**Положение о порядке оказания платных услуг  
предоставляемых мобильной «Лабораторией безопасности» центра по  
профилактике дорожно-транспортного травматизма муниципального  
бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных  
техников Новооскольского района Белгородской области»  
за пределами Новооскольского городского округа**

Новый Оскол, 2019 г.

## 1. Основные положения

1.1. Положение о порядке оказания платных услуг предоставляемых «Лабораторией безопасности» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников Новооскольского района Белгородской области» за пределами Новооскольского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Решением Совета депутатов Новооскольского городского округа от 25 июня № 300 «Об утверждении стоимости платных услуг, предоставляемых мобильной «Лабораторией безопасности» центра по профилактике дорожно-транспортного травматизма муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников Новооскольского района Белгородской области»;
- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников Новооскольского района Белгородской области».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила оказания платных услуг предоставляемых «Лабораторией безопасности» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников Новооскольского района Белгородской области» за пределами Новооскольского городского округа (далее по тексту – платные услуги) и регулирует отношения, возникающие между потребителем платных услуг и муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Станция юных техников Новооскольского района Белгородской области» (далее по тексту – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Учреждения.

1.4. Целью предоставления платных услуг «Лабораторией безопасности» Учреждения является:

- проведение мероприятий направленных на снижение числа аварий с участием детей и предотвращение ключевых факторов риска в области

детской безопасности на дорогах, а также формирование культуры поведения и воспитания личности, соблюдающей правила дорожного движения;

- привлечения в бюджет Учреждения финансовых средств, необходимых для компенсации затрат на эксплуатацию транспортного средства и организацию мероприятий с использованием технических средств и оборудования «Лаборатории безопасности» за пределами Новооскольского городского округа.

1.5. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.6. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.7. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

## **2. Основные понятия и определения**

2.1. Исполнитель услуги - Учреждение.

2.2. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

## **2. Перечень платных услуг**

2.1. Учреждение может оказывать на договорной основе следующие платные услуги:

- организация информационно-просветительских мероприятий с использованием технических средств и оборудования «Лаборатории безопасности».

## **3. Организация оказания платных услуг**

3.1. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находиться в удобном для обозрения месте здания Учреждения и содержать:

- сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);
  - сведения об учредителе исполнителя (адрес, телефоны);
  - сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
  - сведения о режиме работы исполнителя;
  - перечень платных услуг и условия их предоставления;
  - сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
  - сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей (при наличии);
  - сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;
  - сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах;
- иные сведения.

3.3. Учреждению необходимо иметь Книгу жалоб и предложений.

3.4. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуг.

3.5. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения.

3.6. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг после поступления заявки на оказание платных услуг.

3.7. Заявка на оказание платных услуг может быть направлена в Учреждение по почте или с использованием информационных каналов связи на адрес электронной почты: [modelkano@yandex.ru](mailto:modelkano@yandex.ru) и должна содержать информацию о потребителе услуги (полное наименование, сведения о руководителе, юридический и почтовый адрес, ИНН, ОГРН, банковские реквизиты), сведения о дате, времени и месте проведения мероприятия, для организации которого привлекается «Лаборатория безопасности» Учреждения, сведения о продолжительности мероприятия, количестве потребителей услуги, расстояние в километрах от места нахождения Учреждения, оказывающего платную услугу, к месту проведения мероприятия и обратно (примерная форма прилагается).

3.8. При поступлении заявки на оказание платных услуг Учреждение обязано в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставить счет на оплату таких услуг, заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу.

3.9. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме

случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.10. В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору (примерная форма прилагается).

3.10. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и руководителем Учреждения или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.11. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре на оказание платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата оказываемых услуг производится в безналичной форме.

3.12. Оплата по договору на оказание платных услуг производится Потребителем на условиях 100% предоплаты в течение 10 рабочих дней с момента заключения договора и получения счета на оплату платных услуг.

3.13. Расчеты по настоящему договору производятся в российских рублях. Моментом оплаты платных услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

3.14. Учреждение обязано обеспечить своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в отдел бюджетного процесса, бухгалтерского учета и отчетности управления образования администрации Новооскольского городского округа (далее по тексту - бухгалтерия). Бухгалтерия выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет контроль за поступлением и расходованием поступивших денежных средств.

3.15. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг руководитель Учреждения имеет право отсрочить предоставление платных услуг до момента оплаты, уведомив об этом потребителя.

3.16. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых платных услуг.

3.17. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

#### **4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств**

4.1. Стоимость платных услуг, предоставляемых учреждением утверждается нормативным правовым актом учредителя Учреждения.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.

4.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием платных услуг, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, за исключением платных услуг, оказываемых в рамках муниципального задания.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют Учредитель Учреждения, иные органы и организации в пределах своей компетенции, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

5.2. В случае оказания потребителю услуг ненадлежащего качества, а также услуг опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды, потребители предоставляемых Учреждением услуг обязаны незамедлительно известить об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

5.3. Все споры и разногласия, возникшие между потребителем и Учреждением в ходе исполнения договора на оказание платных услуг разрешаются путем переговоров, в случае не достижения потребителем и Учреждением соглашения, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Белгородской области с обязательным соблюдением процедуры досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров. Срок на рассмотрение претензии – 20 (двадцать) календарных дней с момента ее получения.

5.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## ФОРМА

Директору  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Станция юных  
техников Новооскольского района Белгородской  
области»  
В.А. Майборде

Заявка  
о направлении мобильного городка «Лаборатория безопасности»

Просим направить «Лабораторию безопасности», для проведения мероприятий по безопасности дорожного движения с учащимися МОУ «\_\_\_\_\_»  
(наименование организации, потребителя услуги)

Планируемая дата проведения мероприятия: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.  
Планируемое количество учащихся \_\_\_\_\_ чел.  
Планируемое время начала мероприятия: \_\_\_\_\_

Планируемая продолжительность мероприятия \_\_\_\_\_ час...

Наименование учреждения: \_\_\_\_\_  
Юр. адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
Р./счет. \_\_\_\_\_  
Л/счет \_\_\_\_\_  
Банк: \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
КБК \_\_\_\_\_  
ОКТМО \_\_\_\_\_  
ФИО руководителя \_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
Руководитель  
МП

**Договор возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_, далее именуем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников Новооскольского района Белгородской области», далее именуемое "Исполнитель", в лице директора Майбороды Виталия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по организации информационно-просветительского мероприятия с использованием технических средств и оборудования «Лаборатории безопасности», а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель оказывает услуги в месте фактического нахождения Заказчика по адресу \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. по \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**2. Качество услуг**

2.1. Качество услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законом или иным нормативным актом.

**3. Цена услуг и порядок оплаты**

3.1. Цена услуг составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек и определяется в соответствии с тарифами Исполнителя на оказание услуг, указанными в Приложении № 1 к Договору.

3.2. Цена услуг является твердой.

3.3. Заказчик обязуется произвести предварительную оплату услуг в размере 100% цены в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Договора сторонами.

3.4. Проценты на сумму предварительной оплаты (аванса) не начисляются и не подлежат уплате Исполнителем.

3.5. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

3.6. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**4. Сроки и условия оказания услуг**

4.1. Исполнитель обязуется оказать услуги, предусмотренные Договором, в течение 30 календарных дней с момента оплаты услуг Заказчиком.

4.2. Исполнитель определяет технологию оказания услуг самостоятельно, соблюдая обязательные требования нормативных документов.

4.3. Материалы и оборудование для оказания услуг

4.3.1. Все материалы и оборудование, необходимые для оказания услуг, предоставляет Исполнитель.

4.3.2. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов или оборудования, а также за предоставление материалов или оборудования, обремененных правами третьих лиц.



#### 4.4. Подтверждение факта оказания услуг

4.4.1. Факт оказания услуг Исполнителем и получения их Заказчиком должен быть подтвержден актом об оказании услуг, подписанным обеими сторонами.

4.4.2. Акт об оказании услуг должен быть составлен и подписан сторонами в течение 3 (трех) рабочих дней по окончании оказания услуг при условии, что услуги оказаны Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме.

4.5. Исполнитель вправе не приступать к оказанию услуг или приостановить начатый процесс оказания услуг в случаях, когда нарушение Заказчиком обязательств по Договору препятствует исполнению Договора Исполнителем, а также когда имеются обстоятельства, очевидно свидетельствующие о том, что указанные обязательства не будут исполнены в установленный срок (статья 328 ГК РФ). Исполнитель при наличии обстоятельств, указанных выше, вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

### 5. Ответственность сторон

5.1. В случае нарушения Исполнителем обязательств по Договору Заказчик вправе требовать возмещения только реального ущерба. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

5.2. Если иное не предусмотрено законом, сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство при осуществлении предпринимательской деятельности, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

### 6. Изменение и расторжение договора

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

6.2. По требованию одной из сторон Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только в следующих случаях:

- 1) при существенном нарушении Договора другой стороной;
- 2) в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ или другими законами.

Существенным признается нарушение Договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении Договора.

6.3. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, при этом у него возникает обязанность оплатить фактически понесенные Исполнителем расходы.

6.4. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

### 7. Разрешение споров

7.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров

7.1.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

7.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения претензии.

7.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению в арбитражном суде Белгородской области.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

8.2. Договор действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

8.3. Направление юридически значимых сообщений

8.3.1. Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

8.3.2. Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

8.4. Перечень приложений к договору:

8.4.1. Приложение № 1 Тарифы Исполнителя на оказание услуг

## 9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик	Исполнитель
<p>Наименование: _____  Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:  Почтовый адрес:  Телефон  Факс  Электронная почта  ОГРН  ИНН  КПП  Р/с  в  К/с  БИК</p>	<p>Наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников Новооскольского района Белгородской области»  Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: Белгородская обл., г.Новый Оскол, ул.Кирова, д. 5  Почтовый адрес: 309640, Белгородская обл., г.Новый Оскол, ул.Кирова, д. 5  Телефон(47233)47465_  Факс(47233)47465_  Электронная почта: <a href="mailto:modelkano@yandex.ru">modelkano@yandex.ru</a>  ОГРН 1023101036606  ИНН 3114005858  КПП 311401001  Р/с 40701810245251001037  в Отделение Белгород г. Белгород  К/с  БИК 041403001</p>
<p>от имени Заказчика:  _____(должность)_____  _____/_____(Ф.И.О.)_____  (подпись)  М.П.</p>	<p>от имени Исполнителя:  <u>Директор</u>  _____/ <u>В.А.Майборода</u> /  (подпись)  М.П.</p>

## Тарифы Исполнителя на оказание услуг

1. Цена услуг по Договору определяется согласно тарифам Исполнителя на оказание услуг.

№	Вид услуги (совершаемое действие)	Время проведения мероприятия (часов)	Тариф за единицу объема услуг/час (руб.)	Расстояние до места проведения мероприятия и обратно (км.)	Стоимость ГСМ за 1 (один) километр (руб.)	Сумма (руб.)
1	Организация информационно-просветительского мероприятия с использованием технических средств и оборудования «Лаборатории безопасности»		542,04	-	-	
		-	-		6,67	
					ИТОГО:	

2. Цена услуг по Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копейки, в том числе НДС \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

3. Реквизиты и подписи сторон:

Заказчик	Исполнитель
Наименование: _____ Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: ОГРН ИНН	Наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников Новооскольского района Белгородской области» Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: Белгородская обл., г.Новый Оскол, ул.Кирова, д. 5 ОГРН 1023101036606 ИНН 3114005858
от имени Заказчика: _____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись) М.П.	от имени Исполнителя: <u>Директор</u> _____ / В.А.Майборода / (подпись) М.П.

**АКТ  
об оказании услуг**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, далее именуем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников Новооскольского района Белгородской области», далее именуемое "Исполнитель", в лице директора Майборода Виталия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны составили настоящий акт по договору возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. (далее – Акт, Договор соответственно) о том, что:

В соответствии с Договором Исполнитель оказал, а Заказчик принял услуги по организации мероприятия с использованием технических средств и оборудования «Лаборатории безопасности», а именно совершил следующие действия:

№	Вид услуги (совершаемое действие)	Время проведения мероприятия (часов)	Тариф за единицу объема услуг/час (руб.)	Расстояние до места проведения мероприятия и обратно (км.)	Стоимость ГСМ за 1 (один) километр (руб.)	Сумма (руб.)
1	Организация информационно-просветительского мероприятия с использованием технических средств и оборудования «Лаборатории безопасности»		542,04	-	-	
		-	-		6,67	
					ИТОГО:	

Итого стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей.

2. Услуги оказаны «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Оказанные услуги **приняты /не приняты** Заказчиком (нужное подчеркнуть) **без замечаний/выявлены недостатки оказанных услуг** (нужное подчеркнуть)

4. Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5. Реквизиты и подписи сторон:

Заказчик	Исполнитель
Наименование: _____ Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:  ОГРН ИНН	Наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников Новооскольского района Белгородской области» Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: Белгородская обл., г.Новый Оскол, ул.Кирова, д. 5 ОГРН 1023101036606 ИНН 3114005858
от имени Заказчика: _____ (должность)  _____/_____(Ф.И.О.)_____ М.П.	от имени Исполнителя: <u>Директор</u>  _____/В.А.Майборода/ М.П.

