

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКУ «ЦСО»

« 23 »

декабря

К.И. Аносов

2024 года



**План мероприятий  
по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении  
«Центр сопровождения образования» на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия по противодействию коррупции	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Информирование населения об антикоррупционной деятельности учреждения, последующих планах, а также отчетах о проведенных мероприятиях через сайт управления образования администрации Новооскольского городского округа (вкладка МКУ «Центр сопровождения образования», далее «Противодействие коррупции»).	Постоянно	Директор МКУ «Центр сопровождения образования»
2.	Ознакомление работников учреждения с антикоррупционной политикой учреждения, в том числе, принимаемых на работу впервые, под роспись	Постоянно	Директор МКУ «Центр сопровождения образования»
3.	Проведение инструктажей о порядке и обязанности работника информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме	Постоянно	Директор МКУ «Центр сопровождения образования»
4.	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также в случаях совершения коррупционных правонарушений работниками учреждения, анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны должностных лиц учреждения	Постоянно (при необходимости)	Комиссия по противодействию коррупции МКУ «Центр сопровождения образования»
5.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт МКУ «Центр сопровождения образования»
6.	Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно-правовые акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	Постоянно (при необходимости)	Комиссия по противодействию коррупции МКУ «Центр сопровождения образования»

7.	Мероприятия по разъяснению работникам положений законодательства по противодействию коррупции в целях формирования в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, корыстным проявлениям в ущерб интересам учреждения	Не реже 1 раза в полугодие	Директор МКУ «Центр сопровождения образования»
8.	Организация закупок товаров, работ и услуг, необходимых для обеспечения деятельности учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Начальник отдела закупок и экономического анализа МКУ «Центр сопровождения образования»
9.	Осуществление антикоррупционной экспертизы приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Постоянно	Юрисконсульт МКУ «Центр сопровождения образования»
10.	Проведение при необходимости служебных проверок по выявленным фактам коррупционных проявлений в отношении сотрудников учреждения либо со стороны сотрудников	Постоянно	Директор МКУ «Центр сопровождения образования»
11.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год	Декабрь 2025 года	Директор МКУ «Центр сопровождения образования»