

ПРИКАЗ

«15» октября 2019 г.

№932

**О проведении муниципального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России-2020»**

Во исполнение приказа департамента образования Белгородской области №3080 от 03.10.2019 «О подготовке и проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России-2020» и в целях выявления и поддержки творчески работающих педагогов, активно внедряющих инновационные образовательные программы, пропаганды и распространения передового педагогического опыта

приказываю:

1. Провести муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России-2020» (далее - Конкурс) в период с 15 ноября 2019 года по 25 декабря 2019 года.
2. Назначить ответственным за проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020» начальника службы МЦОКО управления образования администрации Новооскольского городского округа Аносова К.И..
3. Утвердить Положение о муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020» (приложение № 1).
4. Утвердить состав оргкомитета с правами жюри муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020» (приложение №2).
5. Руководителям общеобразовательных организаций Новооскольского городского округа:
 - 5.1 Провести школьный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020».
 - 5.2 Предоставить документы на участников муниципального этапов соответствии с Положением до **14 ноября 2019 года** в управление образования Ереминой Т.И.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Заместитель начальника управления –
начальник отдела общего и дошкольного
образования управления образования
администрации Новооскольского
городского округа**



М.Б. Лаконова

Проведение о муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России - 2020»

I. Общие положения

1.1. Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России - 2020» (далее - Конкурс) проводится управлением образования администрации Новооскольского городского округа, районной организацией профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации как конкурс профессионального мастерства педагогических работников Новооскольского городского округа.

1.2. Конкурс проводится по двум номинациям: «Лучший учитель» и «Педагогический дебют».

II. Порядок выдвижения кандидатов

2.1. В Конкурсе участвуют победители школьного этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020».

2.2. Выдвижение на участие в Конкурсе производится общеобразовательной организацией.

2.3. Для участия в Конкурсе общеобразовательной организацией направляются конкурсные документы в адрес оргкомитета Конкурса согласно перечню (приложение к Положению).

2.4. Участниками Конкурса могут стать граждане Российской Федерации, которые являются педагогическими работниками общеобразовательных организаций и соответствуют следующим критериям:

2.4.1 В номинации «Лучший учитель»: педагогические работники общеобразовательных учреждений, педагогический стаж которых на момент предоставления документов составляет **не менее 4-х лет**.

2.4.2 В номинации «Педагогический дебют»: педагогические работники общеобразовательных учреждений, педагогический стаж которых на момент предоставления документов составляет **не более 4-х лет**.

3.1. По объективным причинам для участия в региональном этапе Конкурса может быть направлен учитель, занявший второе место на муниципальном этапе Конкурса.

III. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в два тура. В первом и втором турах принимают участие все участники конкурса.

3.2. Последовательность выполнения участниками конкурсных мероприятий определяется жеребьевкой.

3.3. Первый заочно-очный тур «Методическое портфолио» включает два конкурсных испытания (для обеих номинаций): «Интернет-ресурс» и «Эссе». В заочно-очном туре проводится экспертиза методического портфолио участников Конкурса, размещенного на Интернет-ресурсе конкурсанта.

3.3.1. Первое конкурсное мероприятие «Интернет-ресурс» первого тура.

Формат. Интернет-ресурс участника конкурса (личный сайт, страница, блог сайта образовательной организации), на котором можно познакомиться с участником конкурса и публикуемыми им материалами.

Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.

Регламент: ссылки на Интернет-ресурсы предоставляются участниками Конкурса для оценивания не позднее 15 ноября 2019 года.

Критерии оценивания:

- информационная насыщенность и содержательность;
- методическая целостность и структурированность;
- актуальность и периодичность обновления;
- безопасность и комфортность виртуальной образовательной среды;
- интерактивность, уровень вовлеченности аудитории пользователей и использование инструментария Интернет для коммуникации с разными целевыми аудиториями

3.3.2 Второе конкурсное мероприятие «Эссе» первого тура.

Формат: рукописный текст эссе (до 3 страниц формата А4), тема которого определяется методом случайного выбора из списка тем непосредственно перед началом конкурсного испытания. Перечень возможных тем предоставляется участникам на Установочном семинаре.

Цель: демонстрация понимания учителем смыслов и функций педагогической деятельности, видения современных социокультурных проблем и возможных путей их решения на основе собственных педагогических принципов и подходов к образовательной деятельности.

Регламент: время написания эссе в аудитории – 2,5 часа. Использование технических средств и дополнительных материалов не допускается. Для процедуры оценивания каждая конкурсная работа шифруется, и с нее снимается скан-копия.

Критерии оценивания:

- аргументированность позиции автора;
- индивидуальность и оригинальность изложения;
- языковая грамотность;
- ценностно-личностная значимость;
- видение проблем и возможных путей их решения.

3.4. По результатам первого заочно-очного тура выстраивается рейтинг, который отражается в протоколе, утверждается на заседании оргкомитета с правами жюри.

3.5. Второй очный тур «Учитель-профи»

Второй очный тур включает два конкурсных испытания (для обеих номинаций): «Урок» и «Внеурочное мероприятие».

3.6. Первое конкурсное мероприятие «Урок» второго тура.

Очный тур проводится (для обеих номинаций) и включает **урок по предмету** (регламент 45 минут, не включая время на самоанализ урока и ответы на вопросы

членов жюри).

Формат: урок по предмету, который проводится конкурсантом в образовательной организации, утвержденной оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения очного тура.

Цель: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проектирования, организации, проведения и самоанализа урока и творческого потенциала учителя.

Регламент (60 минут): обоснование концептуальных методических подходов и приемов в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока – 10 минут; проведение урока – 35 минут; самоанализ урока и ответы на вопросы членов жюри – до 15 минут.

Возрастная группа (класс), в которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом и заявляется при подаче документов.

Тема определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием учителя общеобразовательной организации, утвержденной оргкомитетом Конкурса в качестве площадки (площадок) проведения II тура. Последовательность выполнения участниками конкурсного испытания «Урок» определяется Оргкомитетом.

Критерии оценки:

- разработка, обоснование и представление проекта урока;
- предметное содержание;
- организационная культура;
- творческий подход к решению методических/профессиональных задач;
- психолого-педагогическая и коммуникативная культура;
- инновационная составляющая профессиональной деятельности;
- информационная и языковая грамотность;
- профессионально-личностные качества;
- результативность;
- рефлексия проведенного урока (самоанализ).

3.5.2. Второе конкурсное мероприятие «Внеурочное мероприятие» второго тура.

Формат: внеурочное мероприятие, которое проводится конкурсантом в образовательной организации, утвержденной оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения I (очного) тура.

Цель: демонстрация профессиональных компетенций конкурсанта в области организации, проведения и самоанализа внеурочного мероприятия, направленного на решение воспитательных задач средствами межпредметного ценностно-ориентированного содержания.

Регламент (45 минут): проведение внеурочного мероприятия – 30 минут; самоанализ внеурочного мероприятия и ответы на вопросы членов жюри – до 15 минут.

Направление внеурочного мероприятия (из перечня направлений развития личности, предусмотренных ФГОС), а также класс, в котором проводится внеурочное мероприятие (возрастная группа 1-4 классы – для учителей, осуществляющих деятельность по образовательным программам начального общего образования, и возрастная группа 5-11 классы – для учителей, осуществляющих деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования), определяются по результатам жеребьевки, проводимой в день проведения конкурс-

ного испытания «Урок».

Тему внеурочного мероприятия конкурсант выбирает самостоятельно.

Внеурочное мероприятие проводится конкурсантом в общеобразовательной организации, утвержденной оргкомитетом Конкурса в качестве площадки (площадок) проведения I (очного) тура, в форме, соответствующей характеру внеурочной деятельности (классный час, занятия в школьных кружках, студиях, клубах, секциях и т.п.). Форма внеурочного мероприятия определяется конкурсантом самостоятельно. Последовательность выполнения участниками конкурсного испытания определяется Оргкомитетом.

Критерии оценки:

- целеполагание в организации и проведении внеурочного мероприятия;
- актуальность и обоснованность выбранной темы внеурочного мероприятия;
- межпредметное ценностно-ориентированное содержание;
- творческий и инновационный подход к решению воспитательных задач;
- психолого-педагогическая и коммуникативная культура;
- организация и проведение внеурочного мероприятия;
- информационная и языковая грамотность;
- рефлексия проведенного внеурочного мероприятия.

3.6 Победитель определяется из числа участников, набравший максимальное количество баллов в соответствии с рейтингом, который отражается в протоколе и утверждается на заседании оргкомитета с правами жюри.

IV. Организационный комитет Конкурса с правами жюри

4.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет оргкомитет с правами жюри (далее – Оргкомитет), утвержденный приказом управления образования.

4.2. В состав Оргкомитета входят специалисты, имеющие большой опыт практической работы в системе образования.

4.3 Оргкомитет:

- определяет задачи и порядок проведения Конкурса;
- составляет смету расходов на проведение Конкурса;
- принимает материалы кандидатов на участие в Конкурсе;
- определяет форму, место и сроки проведения Конкурса;
- ведёт документацию Конкурса;
- оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением;
- заполняет оценочные ведомости по каждому конкурсному мероприятию;
- составляет (секретарь Оргкомитета) протокол оценки результатов выполнения заданий по каждому туру конкурса, в котором производит ранжирование участников с учетом набранных баллов;
- определяет победителей и призёров Конкурса;
- обеспечивает выпуск и распространение информационных материалов, съемку видеоматериалов, освещение подготовки и проведения Конкурса на сайте управления образования;
- информирует средства массовой информации о проведении Конкурса;
- организует церемонию награждения победителей и призеров Конкурса.

4.4. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. При равенстве голосов дополнительный голос имеет председатель Оргкомитета. Решение оформляется протоколом за подписью председателя Оргкомитета и секретаря, а в его отсутствие – заместителя и секретаря.

4.5. Члены Оргкомитета осуществляют свою работу на безвозмездной основе.

V. Представление материалов участников Конкурса

5.1 Для участия в Конкурсе участникам до 15 ноября 2019 года необходимо предоставить следующие документы:

- представление по форме (приложение 1);
- информационную карту участника Конкурса в форматах .pdf и .doc по образцу (приложение 2);
- ссылку на Интернет-ресурс участника конкурса (личный сайт, страница, блог сайта образовательной организации), на котором можно познакомиться с опытом использования участником электронных образовательных и информационных ресурсов, а также формами его коммуникации в сети Интернет;
- заявку на «Урок» по форме (приложение 3);
- электронные версии цветных фотографий в формате .jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера (портрет (фон должен быть однотонным) и 2-3 жанровые фотографии (с внеклассного мероприятия, урока и т.д.);
- приказ или аналитическую справку по итогам проведения школьного этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020»;
- справку об итогах школьного этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020» по форме (приложение 4).

VI. Итоги конкурса. Награждение

6.1. Победители и призеры Конкурса награждаются грамотами управления образования, ценными подарками.

6.2. Церемония награждения проводится в торжественной обстановке.

6.3. Победитель Конкурса направляется для участия в региональном этапе конкурса «Учитель года России - 2020» в номинации «Лучший учитель».

VII. Финансирование конкурса

7.1. Расходы по командированию участников на все мероприятия Конкурса осуществляются за счет средств командирующих организаций и (или) попечителей общеобразовательных организаций, в которых работают участники конкурса.

7.2. Для проведения церемонии награждения допускается привлечение внебюджетных и спонсорских средств.

Приложение 1
к Порядку проведения муниципального
этапа Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2020»

**В Оргкомитет муниципального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2020»**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(наименование органа, осуществляющего управление в сфере образования
муниципального района (городского округа)

ВЫДВИГАЕТ _____

(фамилия, имя, отчество,

должность, место работы участника конкурса)

победителя школьного этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020» в номинации «Лучший учитель» (в номинации «Педагогический дебют») на участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020».

Должность руководителя

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М. П.



Информационная карта участника муниципального этапа
Всероссийского конкурса

Учитель года России — 2020

Номинация

« _____ »

Фамилия,

имя, отчество

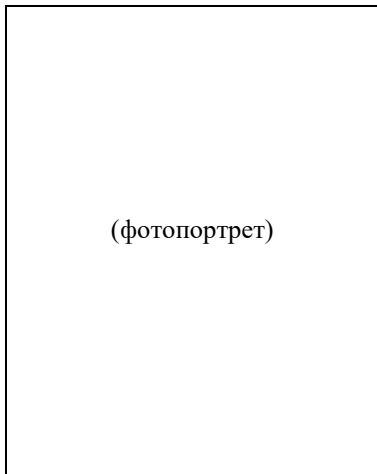
Образовательное учреждение

Девиз:



¹ Информационная карта — это документ, по которому участник будет представлен на сайте конкурса, в публикациях и сборниках материалов конкурса.

Оформляя информационную карту, необходимо убрать все подсказки, не изменять и не применять другого оформления. Информационная карта должна быть предоставлена в электронном виде в форматах PDF и Word.



(фотопортрет)

**Информационная карта участника муниципального
этапа Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2020»**

_____ (фамилия)
_____ (имя, отчество)
(_____)
оу

1. Общие сведения	
Район/городской округ	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т. д.), где можно познакомиться с участником, опытом использования современных образовательных технологий и информационных ресурсов и публикуемыми им материалами	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Ученая степень	

Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
6. Контакты	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Электронная почта образовательной организации	
Личная электронная почта	
Материалы для размещения в сборнике Конкурса	
Ваше педагогическое кредо	
Почему вам нравится работать в школе?	
Профессиональные и личные ценности, наиболее вам близкие	

Интересные сведения об участнике конкурса, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаем:

_____ (_____)
 (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (_____)
 (подпись) (фамилия, имя, отчество руководителя ОУ)

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

Направляя данную информационную карту, участник Конкурса даёт согласие на обработку вышеуказанных персональных данных исключительно для целей проведения конкурса в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение 31
к Порядку проведения муниципального
этапа Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2020»

Заявка на «Урок»		
Название предмета	Класс	Перечень необходимого оборудования
Мобильный телефон		

Приложение 41
к Порядку проведения муниципального
этапа Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2020»

Заявка на «Внеурочное мероприятие»		
Тема	Класс	Перечень необходимого оборудова- ния
Мобильный телефон		

Приложение 41
к Порядку проведения муниципального
этапа Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2020»

Справка
об итогах школьного этапов
Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020»

ОУ	Общее кол-во педагогов	Школьный этап	
		Кол-во педагогов, принявших участие в конкурсе	% участия

Руководитель
М.П.

**Состав оргкомитета с правом жюри муниципального этапа
Всероссийского конкурса «Учитель года России - 2020»**

1.	Нехаев Юрий Николаевич	начальник управления образования администрации Новооскольского городского округа, <i>председатель Оргкомитета</i>
2.	Белова Галина Анатольевна	заместитель начальника управления –начальник отдела общего и дополнительного образования управление образования администрации Новооскольского городского округа, <i>заместитель председателя Оргкомитета</i>
3.	Некрасова Марина Архиповна	председатель районной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
4.	Аносов Константин Игоревич	начальник службы МЦОКО управления образования администрации Новооскольского городского округа
5.	Еремина Татьяна Ивановна	ведущий специалист МЦОКО управления образования администрации Новооскольского городского округа, <i>секретарь</i>
6.	Шкарпета Елена Эдуардовна	ведущий специалист МЦОКО управления образования администрации Новооскольского городского округа
7.	Трунова Лариса Васильевна	заместитель директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области
8.	Корнилова Оксана Ивановна	заместитель директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Новый Оскол Белгородской области
9.	Катюрина Светлана Владимировна	заместитель директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Новый Оскол Белгородской области