



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

« 04 » сентября 2017 года

№ 4553

**О разграничении полномочий при организации
и проведении всероссийской олимпиады
школьников в Белгородской области**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (в ред. приказа Минобрнауки России от 17.03.2015 №249), в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие общего образования» государственной программы «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», а также с целью выявления и поддержки талантливых обучающихся **п р и к а з ы в а ю:**

1. Разграничить полномочия по организационно-технологическому обеспечению проведения всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году на территории Белгородской области согласно приложению.

2. Ответственным исполнителям обеспечить выполнение полномочий в полном объеме.

3. Органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, рекомендовать:

3.1. Обеспечить в соответствии со своими полномочиями организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году.

3.2. Довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего, дошкольного и дополнительного образования департамента образования Белгородской области О.Л.Просекову.

**Заместитель Губернатора
Белгородской области – начальник
департамента образования
Белгородской области**

Н.Полуянова

Приложение
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «07» сентября 2017 г. № 1553

Разграничение полномочий
при подготовке и проведении всероссийской олимпиады школьников
в 2017-2018 учебном году на территории Белгородской области

1. Управление общего, дошкольного и дополнительного образования
департамента образования Белгородской области (отдел развития
приоритетных направлений региональной системы образования при
департаменте образования области):

1.1. Руководствуется Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (в ред. приказа Минобрнауки России от 17.03.2015 №249).

1.2. Разрабатывает региональную нормативно-правовую базу проведения всероссийской олимпиады школьников на территории Белгородской области (далее – Олимпиада), готовит и утверждает приказом департамента организационно-технологическую модель проведения регионального этапа Олимпиады.

1.3. Разрабатывает и утверждает приказом департамента график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

1.4. Контролирует своевременное формирование региональных и муниципальных предметно-методических комиссий по 24 предметам, разработку требований к проведению школьного и муниципального этапов, подготовленных на основе методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий.

1.5. Организует рецензирование (экспертизу) наборов подготовленных олимпиадных заданий для муниципального этапа Олимпиады.

1.6. Формирует оргкомитет регионального этапа Олимпиады.

1.7. Осуществляет:

- мониторинг качества проведения муниципального этапа Олимпиады;
- организацию заседаний оргкомитета по проведению регионального этапа Олимпиады;
- сбор протоколов заседания жюри муниципального этапа, свод отчётов о проведении школьного и муниципального этапов Олимпиады;
- организацию подготовки и проведения регионального этапа Олимпиады;

- заблаговременное информирование руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Белгородской области, участников регионального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о

сроках и местах проведения регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых требованиях к организации и проведению регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- подготовку списков участников муниципального этапа ВсОШ (7-11 класс) для формирования и утверждения рейтинга участников регионального этапа (9-11 класс) и участников олимпиады Эйлера по математике (8 класс) и олимпиады Максвелла по физике (7-8 класс).

1.8. Утверждает приказом департамента образования области количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде на региональном этапе.

1.9. Обеспечивает получение, тиражирование, хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для регионального этапа Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

1.10. Определяет квоты победителей и призёров регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.11. Утверждает приказом департамента образования области результаты регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг).

1.12. Обеспечивает подготовку итоговой документации по проведению регионального этапа Олимпиады, аналитического отчёта о результатах Олимпиады.

1.13. Передаёт результаты участников регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа в формате, установленном Минобрнауки России.

1.14. Представляет отчет о проведении школьного, муниципального и регионального этапов Олимпиады в Министерство образования и науки Российской Федерации.

1.15. Организует:

- награждение победителей и призёров регионального этапа Олимпиады Дипломами департамента образования области;

- направление победителей и призёров регионального этапа на заключительный этап Олимпиады.

1.16. В случае необходимости осуществления закупки товаров, работ, услуг в рамках проведения регионального этапа Олимпиады разрабатывает и обеспечивает своевременное предоставление в отдел контрактной службы группы материально – технического обеспечения при департаменте образования области сведений о требованиях к объекту закупки (сведения для подготовки технического задания, спецификации, состава услуг и т.д.).

1.17. Разрабатывает и согласовывает с отделом экономики и прогнозирования управления ресурсного обеспечения департамента образования Белгородской области сметную документацию на проведение регионального этапа Олимпиады.

1.18. Организует в субъекте информационное сопровождение подготовки и проведения регионального этапа Олимпиады, обеспечивает

функционирование специального сайта всероссийской олимпиады школьников в Белгородской области.

1.19. Размещает на официальном сайте Олимпиады информационные материалы, нормативную документацию, перечень справочной и учебной литературы.

2. Управление ресурсного обеспечения департамента образования Белгородской области:

2.1. Обеспечивает финансирование Олимпиады за счет средств областного бюджета, предусмотренных в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие общего образования» государственной программы «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», на:

- приобретение канцелярских, наградных и расходных материалов для проведения муниципального и регионального этапов Олимпиады;
- тиражирование материалов для проведения муниципального и регионального этапов Олимпиады;
- оплату за разработку заданий, критериев оценки, рецензирование регионального этапа Олимпиады;
- оплату работы председателю жюри, секретарю, заместителю председателя жюри, членам жюри регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- организацию питания, проживания, транспортного передвижения участников регионального этапа Олимпиады;
- оплату за организацию и проведение мероприятия по награждению победителей и призеров регионального этапа Олимпиады;
- приобретение и печать дипломов и грамот департамента образования для награждения победителей, призеров и педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады, регионального этапа всероссийской олимпиады школьников;
- награждение победителей и призеров регионального этапа Олимпиады премией Губернатора Белгородской области;
- направление победителей и призеров регионального этапа на заключительный этап Олимпиады.

2.2. Отдел контрактной службы управления ресурсного обеспечения обеспечивает своевременное заключение контрактов на поставку товаров, работ, услуг, приобретаемых в рамках проведения регионального этапа Олимпиады.

3. ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»:

3.1. Обеспечивает:

- формирование электронных баз данных участников регионального этапа Олимпиады для размещения в ЕИС;
- подготовку необходимых сведений для заключения контрактов с экспертными группами по рецензированию олимпиадных заданий, с членами предметных жюри регионального этапа Олимпиады;
- условия для организации процедуры проверки работ регионального этапа Олимпиады (по необходимости);

- условия для рассмотрения апелляций регионального этапа Олимпиады (по необходимости).

3.2. Осуществляет:

- сбор и хранение протоколов по результатам проведения муниципального и регионального этапов Олимпиады, а также документации о проведении регионального этапа Олимпиады в течение 1 года с даты проведения Олимпиады;

- подготовку проектов приказов об утверждении программы проведения регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, итоговых приказов регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.3. В составе жюри Олимпиады составляет и предоставляет в департамент образования Белгородской области аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету.

3.4. Организует совместно с департаментом образования Белгородской области специальные консультации для членов Жюри и Оргкомитетов соответствующих этапов Олимпиады по выполнению требований к проведению конкретного этапа Олимпиады в рамках исполнения Порядка с учётом специфики предмета всероссийской Олимпиады и модели её проведения на местах.

3.5. Соблюдает конфиденциальность при осуществлении работ, связанных с подготовкой и проведением регионального этапа Олимпиады.

4. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования:

4.1. Разрабатывают организационно-технологическую модель проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады, определяют схему и дату проведения школьного этапа Олимпиады в подведомственных образовательных учреждениях и подготовку нормативной правовой базы проведения Олимпиады в муниципальном образовании.

4.2. Организуют:

- разработку олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады;
- экспертизу олимпиадных заданий для школьного этапа;
- проведение школьного и муниципального этапов Олимпиады.

4.3. Обеспечивают сбор общеобразовательными учреждениями согласия родителей (законных представителей) участников Олимпиады на обработку персональных данных.

4.4. Несут ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения школьного, муниципального и регионального этапов Олимпиады.

4.5. Утверждают результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (общий рейтинг участников школьного этапа олимпиады с указанием статуса – победитель, призер, участник) и публикуют их на своём официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.6. Назначают ответственное лицо за информационную поддержку официального сайта муниципального образования, на котором размещается информация о проведении всероссийской олимпиады школьников, и подготовку всей отчётной информации для предоставления в департамент образования Белгородской области и Белгородский институт развития образования.

4.7. Определяют места проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с требованиями Минобрнауки России и предоставляют информацию в департамент образования Белгородской области:

- о перечне пунктов проведения муниципального этапа Олимпиады;
- о количестве участников Олимпиады по каждому предмету;
- о составе муниципальных предметно-методических комиссий.

4.8. Заполняют электронную заявку на количество экземпляров заданий муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету для тиражирования.

4.9. Выделяют автотранспорт для доставки уполномоченных представителей департамента образования Белгородской области и олимпиадных материалов в территорию и обратно.

4.10. Организуют приёмку комплектов материалов для проведения муниципального этапа Олимпиады от уполномоченных представителей департамента образования Белгородской области.

4.11. Предусматривают финансовые средства для тиражирования олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады.

4.12. Обеспечивают:

- формирование оргкомитета и жюри школьного и муниципального этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- определение количества баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимого для участия на муниципальном этапе Олимпиады, квоты победителей и призёров школьного и муниципального этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- соблюдение информационной безопасности при приёмке-передаче, хранении пакетов с материалами Олимпиады;
- условия для организации процедуры проведения муниципального этапа Олимпиады и проверки выполненных работ;
- подготовку предварительных и итоговых протоколов муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- доставку в департамент образования Белгородской области протоколов с результатами муниципального этапа Олимпиады в недельный срок после её проведения;
- оперативное информирование о результатах школьного и муниципального этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету участников Олимпиады, департамента образования Белгородской области и Белгородского института развития образования в трехдневный срок после её проведения по электронной почте;
- своевременное информирование победителей и призёров школьного и муниципального этапов Олимпиады об участии в муниципальном и

региональном этапе соответственно, исходя из квоты, установленной оргкомитетом регионального этапа Олимпиады;

- доставку участников регионального этапа Олимпиады к месту проведения предметных Олимпиад и обратно (в том числе на учебно-тренировочные сборы);

- доставку победителей и призёров регионального этапа Олимпиады к месту проведения награждения и обратно.

4.13. Контролируют своевременное заполнение электронного портфолио на участников Олимпиады подведомственными образовательными учреждениями для ведения областного банка данных талантливой молодежи в АСУ «Виртуальная школа».

4.14. Осуществляют анализ результатов школьного и муниципального этапов Олимпиады и представляют в департамент образования Белгородской области до 23 декабря ежегодно.

4.15. Обеспечивают своевременность и достоверность предоставляемой информации.

4.16. Обеспечивает функционирование систем видеофиксации в аудиториях пунктов проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, в том числе при рассмотрении апелляций участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5. ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования»:

5.1. Обеспечивает:

- формирование электронных заявок от муниципальных органов управления образованием на количество пакетов с олимпиадными заданиями муниципального этапа Олимпиады и формирование заказа на тиражирование олимпиадных материалов;

- функционирование систем видеофиксации в аудиториях пунктов проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, в том числе при рассмотрении апелляций участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5.2. Осуществляет оперативное тиражирование и пакетирование экземпляров олимпиадных заданий муниципального и регионального этапов, сканирование работ победителей и призёров регионального этапа Олимпиады и их размещение в сети Интернет.

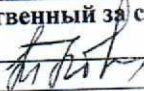
5.3. Обеспечивает разработку и техническое сопровождение официального сайта Олимпиады.

ЛИСТ РАССЫЛКИ

локального акта / письма департамента образования области

от « 04 » сентября 2017 г. № 2553

заполняется исполнителем документа

Название документа (заполняется лицом, подготовившим проект документа)		Экз.
«О разграничении полномочий»		
Адресаты:		
Структурные подразделения департамента		
Заместитель начальника департамента - начальник правления ресурсного обеспечения		
Отдел экономики и прогнозирования		
Органы исполнительной власти		
Управления образованием муниципальных районов и городских округов (22)		
Управление образования администрации Алексеевского района		
Управление образования администрации Белгородского района		
Управление образования администрации Борисовского района		
Управление образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район»		
Управление образования администрации Вейделевского района		
Управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район»		
Управление образования администрации Губкинского городского округа		
Управление образования администрации Грайворонского района		
«Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район»		
«Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»		
Отдел образования администрации Красненского района		
Отдел образования администрации Красногвардейского района		
Управление образования администрации Краснояружского района		
Управление образования администрации Новооскольского района		
Управление образования администрации Прохоровского района		
Управление образования администрации Ракитянского района		
Управление образования администрации муниципального района «Ровеньский район»		
Управление образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области		
Управление образования администрации Чернянского района		
Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шебекинского района Белгородской области»		
Управление образования администрации муниципального района «Яковлевский район»		
Управление образования администрации г.Белгорода		
Подведомственные организации (4)		
ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»		
ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования»		
Ответственный за составление листа рассылки:		
 Авдеева Т.В., 00-00-00		
(подпись с указанием фамилии, имени, отчества, номера рабочего телефона)		
« »		2017 года